



RÉGION ACADÉMIQUE
GRAND EST
MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION

Reims, le 28 février 2019

Le secrétaire général adjoint,
Directeur des ressources humaines

à

Madame Jocelyne Anouilhez-Chassard
Professeure certifiée de documentation

Objet : votre demande de communication de pièces

Rectorat

Direction des ressources humaines

A la suite de la consultation de votre dossier administratif le 13 février 2019, vous avez sollicité la copie des pièces suivantes :

Affaire suivie par :
Jérôme Jourdain
Chargé de mission

V- 701 à V-1866, soit 1166 copies.

Téléphone
03.26.05.20.97

Conformément aux termes de mon courrier du 13 février 2019, je vous informe que la copie de ces documents vous est adressée par courrier recommandé avec accusé-réception. Cet envoi devra être suivi du règlement des frais de reprographie dont le montant est fixé, conformément aux dispositions de l'arrêté du 1^{er} octobre 2001 relatif aux conditions de fixation et de détermination du montant des frais de copie d'un document administratif, à 0,18€ par page de format A4 en impression noir et blanc.

Courriel

jerome.jourdain@ac-reims.fr

1, rue Navier
51082 Reims Cedex

En conséquence, je vous invite à adresser un chèque d'un montant de 209,88€ à l'ordre de « M. le régisseur de recettes du rectorat de Reims ».

accueil du public
du lundi au vendredi
8h30-12h30 | 13h30-17h

Mes services restent à votre disposition pour toute information complémentaire.

Le secrétaire général adjoint,
Directeur des ressources humaines,



Cyrille Bourgerie

Courrier accompagnant les 1166
pages demandées, contenues dans
un colis de 5,95 kg, expédié
le 28.2.2019 et distribué le
2.3.2019.





RÉGION ACADÉMIQUE
GRAND EST
MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION

Demande de transmissions de photocopies

DRH 20190228-01

Nom du demandeur : Mme Jocelyne Chassard

adresse du demandeur : 1, rue des Trois Maillets
51600 SUIPPES

montant unitaire des photocopies : 0,18 € la page en noir et blanc

Nombre de copies demandées 1166 page(s)

Montant à régler 209,88 €

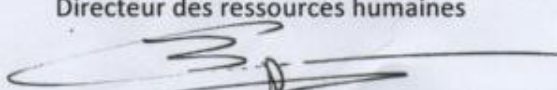
Facture contenue dans un colis de 5,35 kg., expédié le 28.2.2019 et distribué le 2.3.2019.

**Paiement accepté par chèque uniquement
à l'ordre de "M. le Régisseur de recettes du rectorat de Reims"**

Montant du chèque à transmettre : 209,88 €

Fait à Reims le 28/02/2019

Le secrétaire général adjoint,
Directeur des ressources humaines


Cyrille Bourgery



Suippes
Date :
Tournée n° :

Collez ici le ruban adhésif

MADAME CHASSARD JOCELYNE

1 RUE DES TROIS MAILLET
S

51600 SUIPPES

Expéditeur / Site
RECTORAT DE REIMS
1 RUE NAVER
Téléphone :
5102 REIMS CEDEX
Compte: 942541
colissimo
CP11 France

Num colis : 6C1395009966 6

Site dépôt : BAR LE DUC PFC

Téléphone : /

Code porte : / Interphone:

Instructions :

Ref client :

Livraison : 1/1

Poids :
5.95 kg



J+2 Dom Sign

116C 1395009966 P

J+2_Dom_Sign
Service

FR-COL-1156-51SUI

802-FR-51600

28/02/19 15:08 COLISHIP 19010706 2.0



0051 6001 16C1 3950 0996 6802 250K

Distribué le 9.3.2019

*Colis posté le 28.2.2019
par le D.R.H. Cyrille Bourgerie
contenant 1166 photocopies
pièces V-701 à V-1166*

Collez ici le ruban adhésif

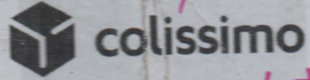
Colis ouvert le 13.3.2019 par Mc Carlier.

Collez ici le ruban adhésif

Collez ici le n

Etiquette Colissimo découpez selon le

Colis posté le 28.2.2019
par le D.R.H. Cyrille Bourgery



contenant 1166 photocopies :
pièces V-701 à V-1166

Comment utiliser votre étiquette Colissimo ?

- 1 - Si vous utilisez des étiquettes adhésives : décollez l'étiquette située sur la partie gauche du bordereau puis placez-la bien à plat sur la face la plus large du colis.
 - Si vous utilisez du papier standard : découpez l'étiquette selon les pointillés puis placez-la bien à plat sur la face la plus large du colis. Fixez-la ensuite à l'aide d'un ruban adhésif tout en veillant à ne pas recouvrir les informations et les codes à barres.
 - Important : veillez à ce que l'étiquette ne soit ni froissée, ni pliée, ni déchirée.
 - 2 Pour les envois internationaux hors Union Européenne et à destination de l'Outre-Mer, collez sur votre colis une pochette plastique transparente avec à l'intérieur les documents douaniers et factures nécessaires.
 - 3 Déposez votre colis dans le réseau La Poste, établissement Courrier ou bureau de poste.
- Suivez la livraison de votre colis sur www.laposte.fr/suivi *

* Consultation gratuite hors coût de connexion et de communication

Il n'est pas nécessaire de faire apposer le cachet de La Poste lors du dépôt du colis.

Adresse de l'expéditeur : rectorat de reims 1 rue navier 51062 REIMS CEDEX FRANCE-FR Tél :	Poids : 5.95 kg	Date : 28/02/2019
Adresse du destinataire : MADAME CHASSARD JOCELYNE 1 RUE DES TROIS MAILLETS 51600 SUIPPES FRANCE - FR Tél portable : Tél :	N° de colis : 6C 13950 09966 6	
	Option(s) : Distribué le 23.2.2019	

Dès le flashage du code à barres,
retrouvez la preuve de dépôt du colis
dans ColiView :
www.laposte.fr/colissimo-entreprise



La Poste - 9 rue du Colonel Pierre Avia, 75015 PARIS N° TVA : FR 3935600000

Colis ouvert le 13.3.2019 par Me Larcher